Practice Good Housekeeping Meeting Kit – Spanish



QU EST? EN RIESGO

El buen gobierno de la empresa es una operaci¢n continua: no se trata de una limpieza puntual o de golpe y porrazo que se hace de vez en cuando. Las limpiezas peri¢dicas “de p nico” son costosas e ineficaces para reducir los incidentes.

CU?L ES EL PELIGRO

PELIGROS DE LA LIMPIEZA

Una limpieza deficiente es causa de incidentes como:

- tropezar con objetos sueltos en suelos, escaleras y plataformas
- ser golpeado por objetos que caen
- resbalar en superficies grasientas, mojadas o sucias
- golpearse contra objetos salientes o mal apilados
- cortarse, pincharse o desgarrarse la piel de las manos u otras partes del cuerpo con clavos o alambres salientes.

EJEMPLOS DE MALA LIMPIEZA EN EL LUGAR DE TRABAJO SON:

- Mostradores y suelos sucios
- Derrames y fugas que no se limpian
- Falta de organizaci¢n
- Ba¤os sucios
- Herramientas abandonadas
- Falta de se¤alizaci¢n visible

COMO PROTEGERSE

LAS MEJORES PR?CTICAS DE LIMPIEZA EN EL LUGAR DE TRABAJO CUANDO INTERVIENEN LOS TRABAJADORES

1. Prevenir resbalones, tropiezos y caıdas. Para ayudar a prevenir incidentes de resbalones, tropiezos y caıdas, se recomienda lo siguiente.

- Si tiene un accidente o casi accidente, aseg£rese de informar a su empleador con prontitud. Pueden utilizar esta informaci¢n para prevenir futuros accidentes.

- Si ve un vertido, limpielo o haga lo necesario para que lo limpien.
- Informe de cualquier suelo o alfombrilla da¤ados.
- Ponga de su parte y mantenga ordenado el lugar de trabajo.
- Si ve objetos en el suelo con los que alguien podria tropezar, retirelos o enc rguese de que los retiren o de que la situaci¢n sea segura.
- Si le dan un EPP, utilicelo y cuidelo. Informe a su empleador de cualquier averia o da¤o.

2. Elimine los riesgos de incendio. Los empleados deben evitar que se acumulen materiales combustibles.

- Realice una evaluaci¢n del riesgo de incendio.
- Mantener alejadas las fuentes de ignici¢n y las sustancias inflamables
- Evite los incendios accidentales, por ejemplo, aseg£rese de que los calefactores no puedan caerse.
- Mantenga siempre una buena limpieza, por ejemplo, evite la acumulaci¢n de basura que pueda arder.
- Piense en c¢mo detectar incendios y c¢mo avisar r pidamente a la gente.
- Disponga del equipo de lucha contra incendios adecuado para apagar r pidamente un incendio.
- Mantenga las salidas de incendios y las vias de evacuaci¢n claramente se¤alizadas y sin obst culos en todo momento
- Aseg£rese de que sus trabajadores reciben la capacitaci¢n adecuada sobre los procedimientos que deben seguir, incluidos los simulacros de incendio.
- Revise y actualice peri¢dicamente su evaluaci¢n de riesgos

3.ÿ Controle el polvo: silice, madera y polvo de baja toxicidad.

Detenga o reduzca el polvo. La acci¢n m s importante es impedir que el polvo entre en el aire.
Agua – el agua amortigua las nubes de polvo. Sin embargo, debe utilizarse correctamente. Esto significa suministrar suficiente agua a los niveles adecuados durante todo el tiempo que dure el trabajo.

4. Utilice y revise los equipos de protecci¢n individual y las herramientas. Utilice EPP b sicos como calzado cerrado y gafas de seguridad mientras realiza las tareas dom□sticas. Determine qu□ tipo de EPP debe llevar en funci¢n de los riesgos potenciales. Inspeccionar, limpiar y reparar regularmente las herramientas. Retire cualquier herramienta da¤ada del rea de trabajo.

5. Determinar la frecuencia. Todos los trabajadores deben participar en el mantenimiento de la casa, especialmente en lo que se refiere a mantener ordenadas sus propias reas de trabajo, informar de los peligros para la seguridad y limpiar los derrames, si es posible.

6. Establezca normas por escrito. Los protocolos escritos podrian especificar qu□ limpiadores, herramientas y m□todos deben utilizarse.

7. Piense a largo plazo. El mantenimiento de las instalaciones debe ser algo m s que una iniciativa puntual. Lleve registros, mantenga un programa de inspecciones peri¢dicas, informe de los peligros y capacite a los empleados para que contribuyan a mantener las tareas de limpieza.

8. Evite el rastreo de materiales. Las alfombrillas de las zonas de trabajo, que pueden ser de tela o pegajosas, deben mantenerse limpias y en buen estado. Esto ayuda a evitar la propagaci¢n de materiales peligrosos a otras reas de trabajo. Adem s, pueden ser necesarios protocolos de limpieza separados para las distintas reas, a

fin de evitar la contaminaci¢n cruzada.

9. Evite la ca¡da de objetos. Protecciones como rodapi□s y redes pueden ayudar a evitar que los objetos caigan y golpeen a los trabajadores o al equipo. Otros consejos incluyen apilar las cajas en l¡nea recta hacia arriba y hacia abajo para evitar que se caigan. Coloque los objetos pesados en estantes m s bajos y mantenga los equipos alejados de los bordes de las mesas.

10. Despeje el desorden. Un lugar de trabajo desordenado puede provocar problemas de ergonom¡a y posibles lesiones, ya que los trabajadores tienen menos espacio para moverse. Mantenga despejados pasillos, escaleras, salidas de emergencia, cuadros el□ctricos y puertas.

11. Almacene los materiales adecuadamente. Aseg£rese de que los productos qu¡micos y las sustancias peligrosas se almacenan y manipulan correctamente.

- almacene los productos qu¡micos de acuerdo con las instrucciones del fabricante.
- almacene las sustancias incompatibles por separado.
- tome medidas para evitar la liberaci¢n o fuga de sustancias peligrosas.
- mantenga un kit de derrames cerca de las zonas de almacenamiento, asegur ndose de que el personal est□ capacitado en caso de derrame.
- limpie cualquier fuga o derrame que se produzca.
- tomar las precauciones adecuadas al manipular sustancias, por ejemplo, llevar ropa protectora.
- asegurarse de que los empleados que almacenan y manipulan sustancias peligrosas est n debidamente capacitados.
- compruebe que los recipientes utilizados para el almacenamiento a corto plazo est n correctamente etiquetados.

CONCLUSI?N

Mantener una buena limpieza es muy importante en el lugar de trabajo para prevenir accidentes y minimizar su gravedad y consecuencias.