Five Ways to Improve Your Safety Inspections – Spanish



Realizar inspecciones de seguridad regulares es un componente clave de cualquier programa de seguridad en el lugar de trabajo. Desafortunadamente, los métodos de inspección de seguridad dejan mucho que desear en muchos lugares de trabajo. Aunque los detalles específicos del proceso de inspección variarán de una operación a otra, aquí hay cinco estrategias que casi cualquier empleador puede utilizar para mejorar las inspecciones.

Peligros

Hay numerosos peligros y posibles peligros en la mayoría de los lugares de trabajo. Su gravedad difiere según el lugar de trabajo y el trabajo que se realiza. La realización de inspecciones regulares y el seguimiento con medidas correctivas pueden reducir los peligros y el potencial de lesiones, enfermedades y daños a la propiedad y al equipo.

Sé un mejor supervisor

1. Haga sus propias inspecciones (no confíe sólo en los comités de seguridad)

Las inspecciones internas de seguridad son a menudo el dominio de los comités de seguridad de los empleados. Pero no deberían ser el único juego de inspección en la ciudad. Es importante que la gerencia y los supervisores se involucren en las inspecciones para dar un ojo más entrenado y enfocarse en el panorama general, incluyendo la consistencia con el programa de seguridad general de la compañía.

2. Asegúrese de que los formularios de inspección reflejen las condiciones de su lugar de trabajo

Es importante documentar todas las inspecciones, independientemente de quién las lleve a cabo. Aunque pueden ser un punto de partida útil, los formularios genéricos de inspección de calderilla deben ser adaptados para que se ajusten a sus operaciones. Otros indicadores de formularios de inspección:

- Asegúrate de que los formularios tengan en cuenta tanto los requisitos reglamentarios como el programa de seguridad de su empresa.
- Deje mucho espacio en blanco para comentarios y observaciones.
- Asegúrese de que está claro que cualquier problema identificado debe ser anotado en los formularios de inspección.

3. Dar aviso anticipado de las inspecciones del Comité de Seguridad

Los inspectores de los comités de seguridad suelen sentirse frustrados por la falta de cooperación de los trabajadores y los supervisores. Dar aviso previo de las inspecciones contribuye en gran medida a resolver ese problema porque permite a los supervisores planificar y reducir al mínimo las perturbaciones causadas por la presencia de los inspectores en la zona, por ejemplo, manipulando el horario de trabajo para que las máquinas que se van a inspeccionar se liberen en los momentos adecuados.

4. Tenga “en cuenta” realizar inspecciones periódicas

Una de las ventajas de que los supervisores realicen inspecciones de sus propias zonas es que están familiarizados con el trabajo y los peligros y esta experiencia mejora el proceso de inspección. Pero también hay algo que decir sobre tener “en cuenta” para inspeccionar el lugar de trabajo. Hacer que los supervisores se intercambien e inspeccionen las áreas de cada uno o armar un equipo de inspección que incluya miembros de fuera del departamento.

5. Inculcar la idea de que todo el mundo es un inspector

La palabra “inspección” implica un proceso formal y estructurado. Pero todos los trabajadores realizan regularmente inspecciones sin darse cuenta. Por ejemplo, revisan sus estaciones de trabajo, EPP y equipos antes de comenzar sus turnos. Se puede aprovechar esta conciencia general inculcando a los trabajadores la idea de que el simple hecho de ser observador y prestar atención a su entorno es un tipo de inspección.

Conclusión

La inspección de seguridad en el lugar de trabajo es una oportunidad para evaluar todo el programa de seguridad laboral de la empresa. Adoptar estas cinco sugerencias puede ser un gran paso para aprovechar al máximo esta oportunidad.